

ORIENTAÇÕES PARA PREENCHIMENTO - DOS RELATÓRIOS

- Nº do relatório:
 - será feito da seguinte forma. 01/nº do lote com três dígitos/2022. Ex, lote 27, ficaria assim: 01/027/2022
- 1 – IDENTIFICAÇÃO DO IMÓVEL:
 - Copiar as informações que já constam no formulário de fiscalização;
 - Período realizado: colocar o dia que foi realizada a fiscalização;
 - Relatórios vinculados: deixar em branco, caso houver;
- 2 – DADOS DO BENEFICIÁRIO:
 - Só copiar os dados e marcar o “X” nas perguntas;
- 3 – IDENTIFICAÇÃO DA OCUPAÇÃO DA PARCELA
 - Existem três itens em negrito: SEMPRE marcar um deles (parcela ocupada regularmente OU parcela irregularmente ocupada OU Reconcentração fundiária). Dentro de cada item em negrito, marcar o subitem que melhor se enquadrar;
- 4 – DADOS DO OCUPANTE:
 - só copiar do formulário de fiscalização
- 5 – IDENTIFICAÇÃO DA EXPLORAÇÃO EFETIVA
 - Assinalar com “x” todos os itens (do 5.1 ao 5.3.1)
 - 5.5: descrever com o maior detalhe possível tudo que caracteriza a efetiva exploração (ou não) do lote.
 - Se o lote estiver abandonado, descreva tudo (se tem construções, se tem cercas, como está o estado geral do lote, de tal forma que te levou a concluir que está sem exploração)
- 6 – QUAIS OS INDÍCIOS DE IRREGULARIDADES
 - (6.1 ao 6.3) Marcar com “X” todos os itens que enquadrar.
- 7. NOTIFICAÇÃO
 - (7.1 ao 7.5) Marcar com “X” todos os itens que enquadrar.

 - 7.6: descrever detalhadamente tudo que te motivou a emitir a notificação; caso o lote esteja regular, colocar “sem irregularidades durante a fiscalização”, se for o caso;
- 8 – SITUAÇÃO IDENTIFICADA
 - (8.1) Todas as outras informações que não forem referentes nem a exploração efetiva e nem a notificação (**conforme exemplo anexo**):
 - *Infraestrutura: demandas observadas pelo técnico ou relatadas pelo beneficiário;*
 - *Outras informações: orientações gerais que foram passadas para o beneficiário/ocupante.*
- 9 – ASSINATURA
 - O agente fiscal responsável pela fiscalização deve assinar e colar o número da matrícula/siape.
- 10 – DOCUMENTOS EM ANEXO
 - Obrigatoriamente deve ser anexado fotos do que foi constatado no formulário de fiscalização e transcrito no relatório.